

ESCUELA DE FAMILIA	
Descripción	Gestión de la escuela de familia
Finalidades y usos	Gestión de la escuela de familia que se realizan desde la Mancomunidad, comunicar las actividades previstas.
Categoría de personas interesadas	Personas interesadas en acudir a la escuela de familia
Procedimiento de recogida	El propio interesado o representante del interesado.
Soporte utilizado recogida	Papel Impresos de recogida
Salidas de datos	No está previsto
Transmisiones internacionales	No está prevista.
Unidades responsables	Mancomunidad.
Lugar donde ejercer los Derechos ARSOL: En las oficinas de la Mancomunidad	
Plazos conservación datos: Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras la Mancomunidad pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos	
Legitimación para el tratamiento: RGPD: art 6-1- a) autorización de las personas interesadas	

CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO
IDENTIFICATIVOS
Nombre /Apellidos
Dirección postal y electrónico
Teléfono